

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
муниципального казенного
общеобразовательного
учреждения «Мокрушанская средняя
общеобразовательная школа»
Беловского района Курской области
Протокол от «24» мая 2019г. №3

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от «24.05» 2019г. № 33/1
Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Мокрушанская средняя
общеобразовательная школа» Беловского
района Курской области

Е. А. Сульженко/

**Положение о режиме работы
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района
Курской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме учебных занятий обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области (далее по тексту – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1015 (ред. от 17.07.2015);
- Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области
- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области;
- Учебный план муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области;
- Годовой календарный учебный график муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области.

1.2. Положение разрабатывается и принимается педагогическим советом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мокрушанская средняя общеобразовательная

школа» Беловского района Курской области (далее по тексту – школа) и утверждается приказом директора школы. Изменения и дополнения в Положение принимается в том же порядке.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение регламентирует работу школы в период организации образовательного и воспитательного процессов, каникул.

1.5. Режим работы школы утверждается приказом директора школы в начале учебного года и действует весь учебный год. Временные изменения в режиме работы возможны только на основании приказа директора в соответствии с нормативно - правовыми документами в случаях производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий во время организации образовательного процесса

3.1. Организацию образовательного процесса осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, элективных курсов.

3.2. Продолжительность учебного года.

3.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если же 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.2.2. Продолжительность учебного года в первом классе - 33 недели, во 2-11 классах, не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на год.

3.3.1. Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном графике предусматривается равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

3.3.2. Учебный год в начальной и основной школе делится на 4 четверти, в средней – на два полугодия.

3.3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в середине 3-ей четверти.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

3.4.1. Продолжительность учебной рабочей недели: для 1-11-х классов – пятидневная учебная неделя.

3.4.2. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счёт урока физической культуры;

для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

для обучающихся 5 - 9-х классов - не более 7 уроков;

для обучающихся 10 - 11-х классов - не более 8 уроков.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.5.1. Учебные занятия проводятся в одну смену.

3.5.2. Начало работы школы - 8.00, окончание - 17.00. Начало учебных занятий - 9.00.

3.5.3. Продолжительность урока (академический час): в 1-11-х классах – 40 минут.

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима: сентябрь, октябрь – 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - 4 урока по 45 минут каждый. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

3.5.4. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности (урокам). Вторая половина дня отводится внеурочной деятельности, т.е. факультативам, обязательным индивидуальным и групповым занятиям, элективным курсам и т. п., которые проводятся после уроков с обязательным перерывом на обед продолжительностью не менее 45 минут.

3.5.5. Количество и последовательность уроков определяются расписанием занятий.

3.5.6. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности предметов.

3.5.7. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.6. Продолжительность перемен.

3.6.1. Продолжительность перемен устанавливается в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.6.2. В расписании занятий после 4 урока устанавливается большая перемена - 20 минут, остальные перемены – по 10 минут.

3.6.3. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

4. Режим занятий во время организации воспитательного процесса

4.1. Организация воспитательной работы в школе регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, классных часов, внеклассных занятий: кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляются согласно учебно-воспитательному плану и образовательным программам школы во второй половине дня и только после издания соответствующего приказа директором школы.

4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утверждённому директором школы, которые проводятся после уроков с обязательным перерывом на обед продолжительностью не менее 45 минут.

4.3. Классные часы проводятся один раз в неделю после уроков согласно расписанию, утверждённому приказом.

4.4. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приёме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4.5. На уроках с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз (при обучении письму, чтению, математике).

5. Режим работы школы в период каникул

5.1. В период осенних, зимних, весенних каникул составляется план мероприятий с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), утверждённый директором школы, который предусматривает индивидуальные и групповые занятия, внеклассные мероприятия, экскурсии, походы, занятия кружков и секций.

5.3. В период каникул педагогический персонал может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы).

6. Делопроизводство

6.1. Режим учебных занятий школы регламентируется следующими документами:

6.1.1. Приказы директора школы:

о режиме работы школы на учебный год,

об организации питания,

об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года

6.1.2. Графики дежурств:

классных коллективов,

педагогов по школе.

6.1.3. Положения:

Правила внутреннего распорядка работников школы,

Правила поведения обучающихся,

О дежурном классе,

Об организации отдыха в каникулярное время,

Настоящее Положение.

6.1.4. Должностные инструкции:

дежурного учителя,

классного руководителя.